

Area II/Sezione I – Reclutamento, organici e movimenti

Ai Dirigenti Scolastici ogni ordine e grado  
**Provincia di Enna**

Alle OO:SS. Comparto scuola  
**Loro sede**

Alla stampa locale

Al sito web  
**Sede**

**Oggetto:** Calendario delle convocazioni del personale A.T.A. inserito nelle graduatorie permanenti provinciali per le assunzioni a tempo indeterminato della Provincia di Enna. -

Si comunica che giorno **29 agosto 2019 alle ore 11,00** presso la sala conferenze “Mancuso” sita al primo piano di questo Ufficio VI Ambito Territoriale per la Provincia di Caltanissetta ed Enna, si svolgeranno le operazioni per la stipula di:

- n. 10 proposte di assunzione a tempo indeterminato nel profilo di COLLABORATORE SCOLASTICO;
- n. 9 proposte di assunzione a tempo indeterminato nel profilo di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO;

Si darà corso alle nomine del personale beneficiario dei contratti a tempo indeterminato, utilizzando le graduatorie permanenti provinciali valide per l'a. s. 2019/20.

Per le operazioni di nomina sono convocati:

**Collaboratori Scolastici** - inseriti dal n° 1 al n° 8 della graduatoria suindicata;  
- inseriti dal n° 1 al n. 2 della graduatoria dei riservisti;

**Assistenti Amministrativi** - inseriti dal n° 1 al n. 9 della graduatoria suindicata;

**Assistenti Tecnici** - inseriti dal n° 2 al n. 4 della graduatoria suindicata;

Responsabile del procedimento: Salvatore Puccio  
Responsabile dell'istruttoria: \_\_\_\_\_

☎ 0934/507122  
☎ 0934/507 \_\_\_\_\_

✉ salvatore.puccio.cl@istruzione.it  
✉ \_\_\_\_\_@istruzione.it

Le immissioni in ruolo avranno decorrenza giuridica dal 1 Settembre 2019 ed economica dalla data di effettiva presa di servizio.

Il personale nominato avrà una sede provvisoria ed otterrà la sede definitiva partecipando alle operazioni di mobilità per l'a. s. 2020/2021.

La sede provvisoria è assegnata prioritariamente al personale che si trovi nelle condizioni previste dall'art. 21 e dall'art. 33, commi 5,6 e 7 della legge 104/1992.

La precedenza viene riconosciuta alle condizioni previste dal vigente C.C.N.I. sulla mobilità del personale scolastico

**Il Personale suindicato, dovrà presentarsi munito di fotocopia di idoneo documento di riconoscimento e di codice fiscale.**

**IL DIRIGENTE**  
(Luca Girardi)

Responsabile del procedimento: Salvatore Puccio  
Responsabile dell'istruttoria: \_\_\_\_\_

☎ 0934/507122  
☎ 0934/507 \_\_\_\_\_

✉ salvatore.puccio.cl@istruzione.it  
✉ \_\_\_\_\_@istruzione.it