



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VI Ambito Territoriale di Caltanissetta ed Enna

**CONTRATTO DI INCARICO R.S.P.P.
RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
AI SENSI DEL D. LGS. n. 81/2008,**

**E REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA
FINALIZZATA AL RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE ANTINCENDIO
DELL'IMMOBILE SITO IN CALTANISSETTA, VIA MARTOGLIO N. 1**

CIG: ZCE379C623

TRA

l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Ufficio VI – Ambito Territoriale di Caltanissetta ed Enna, in persona del Dirigente e legale rappresentante p.t., Dott. Ing. Filippo CIANCIO, nato a Piazza Armerina (EN) il 10.06.1964 – C.F. CNCFPP64H10G580I, di seguito “Amministrazione”;

E

il Dott. Ing. Salvatore Antonio Ugo BONSIGNORE, nato a Caltanissetta il 02.04.1959, C.F. BNSSVT59D02B429J, Partita IVA 01273530855, di seguito “R.S.P.P.”.

Premesso

che con determina dirigenziale n. prot. 16923 del 01.09.2022, codice C.I.G. ZCE379C623, l'Amministrazione ha affidato l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/2008, e l'incarico teso alla redazione e presentazione della documentazione tecnica finalizzata al rinnovo della certificazione antincendio dell'immobile sito in Caltanissetta, via Martoglio n. 1, all'Ing. Salvatore Antonio Ugo Bonsignore, sopra generalizzato;

che nella stessa determina è prevista la conseguente e successiva conclusione del contratto tra l'Amministrazione e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto del contratto.

Oggetto del presente contratto è il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, e l'incarico teso alla redazione e presentazione della documentazione tecnica finalizzata al rinnovo della certificazione antincendio dell'immobile sito in Caltanissetta, via Martoglio n. 1.

Il R.S.P.P. è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi stabiliti dal D.L.gs. n. 81/2008.

Dirigente: Dott. Ing. Filippo Ciancio
Riferimenti: Funzionario amm.vo: Avv. Giuseppe Trovato
Assistente amm.vo: Sig. Guido Nocera



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: direzione-sicilia@istruzione.it - PEC: drsi@postacert.istruzione.it - www.usr.sicilia.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI Ambito Territoriale di Caltanissetta ed Enna

Art. 2 – Durata del contratto.

Il presente contratto ha la durata di dodici mesi, dal 08/09/2022 al 07/09/2023, e si intenderà risolto automaticamente alla scadenza, senza necessità di disdetta. E' espressamente escluso il tacito rinnovo, fatta salva la proroga per il tempo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto.

Art. 3 – Compiti da espletare.

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dal D.Lgs n. 81/2008, e ss. mm. e ii., nonché in tutte le altre espressamente indicate della determina a contrarre del Dirigente n. prot. 16923 del 01.09.2022, che il Professionista dichiara di conoscere ed accettare.

Rientra nell'incarico, tra l'altro, lo svolgimento delle seguenti attività:

- analisi e valutazione dello stato di conformità del contesto rispetto al dettato normativo del D.Lgs n° 81/2008 ss.mm.ii., finalizzata allo sviluppo del piano di lavoro di quanto dovrà essere realizzato, comprensivo della specifica degli interventi necessari a sanare le non conformità eventualmente rilevate;
- sviluppo del Piano delle competenze e delle Responsabilità per la formazione del modello organizzativo, comprensivo delle relative deleghe, necessario per l'efficace gestione della salute e sicurezza;
- affiancamento al Datore di Lavoro a supporto all'attuazione dei compiti imposti dalla legge;
- redazione/aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), a seguito di valutazione dei rischi connessi alle attività lavorative ed ai luoghi di lavoro, nonché del DUVRI (documento unico valutazione rischi e interferenti);
- sopralluogo annuale ai locali sede di lavoro;
- redazione/aggiornamento del Piano delle misure di adeguamento delle strutture, a seguito della valutazione di idoneità e conformità;
- individuazione delle misure di prevenzione e protezione necessarie ai fini della eliminazione e/o riduzione dei rischi (annuale);
- misurazioni strumentali ed elaborazione relazione valutazione rischio rumore, vibrazioni, campi elettromagnetici, radiazioni ottiche artificiali, microclima (RUMORE/VIBRAZIONI/CEM/ROA/CHIMICO...);
- indagini illuminotecniche finalizzate alla verifica delle condizioni di illuminamento di un ambiente di lavoro e dell'idoneità delle postazioni di lavoro con video terminale;
- supporto al Datore di Lavoro per la valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro collegati allo stress lavoro-correlato;
- redazione ed aggiornamento del Piano di Prevenzione ed Emergenza contenente le misure di prevenzione di tipo organizzativo e procedurale;

Dirigente: Dott. Ing. Filippo Ciancio

Riferimenti: Funzionario amm.vo: Avv. Giuseppe Trovato

Assistente amm.vo: Sig. Guido Nocera



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: direzione-sicilia@istruzione.it - PEC: drsi@postacert.istruzione.it - www.usr.sicilia.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI Ambito Territoriale di Caltanissetta ed Enna

- elaborazione, verifica ed aggiornamento dei Piani di Emergenza degli immobili sede di lavoro di concerto con il Datore di Lavoro; l'incarico dovrà inoltre prevedere l'aggiornamento e/o redazione di tutte le planimetrie necessarie relative al Piano di Emergenza, prevenzione incendi e di evacuazione in caso di incendio e/o di pericolo grave ed immediato, nonché all'assistenza diretta sulla scelta e collaborazione e/o aggiornamento della relativa segnaletica;
- affiancamento e gestione delle prove di evacuazione (annuali) con la redazione dei relativi "Verbali Prove di evacuazione di Emergenza";
- organizzare, sulla base delle risultanze emerse nella Riunione periodica, la partecipazione alle formazioni che risultino necessarie tra le seguenti: Corso di formazione sulla sicurezza per tutti i lavoratori dipendenti neo assunti e i nuovi entrati nell'Ente non ancora formati in materia di sicurezza, affinché acquisiscano una formazione sufficiente/adequata; - Corso di aggiornamento di 6 ore (quinquennale) per tutti i lavoratori già formati; - Corsi di formazione dei soggetti da designare quali nuovi addetti primo soccorso; - Corso di aggiornamento periodico (triennale) per gli addetti al primo soccorso già formati, almeno per quanto attiene alla capacità di intervento pratico; - Corso di aggiornamento periodico, di 8 ore annue, per LRS. L'incarico è da svolgersi presso la sede dell'Ufficio VI – Ambito territoriale per le province di Caltanissetta ed Enna, nelle rispettive sedi di Caltanissetta ed Enna.

Art. 4 – Obblighi dell'Amministrazione.

L'Amministrazione, avendo presenti le necessità professionali del RSPP, dovrà collaborare fattivamente con il medesimo, fornendogli tutte le notizie e le informazioni necessarie per la completa esecuzione dell'incarico affidato. In particolare, il Dirigente, proprio al fine di consentire al RSPP di svolgere al meglio i propri compiti, si obbliga a fornire tutte le informazioni utili relativamente a:

- natura rischi;
- organizzazione del lavoro, programmazione ed attuazione delle misure preventive;
- dati del registro degli infortuni e delle malattie professionali;
- prescrizioni degli organi di vigilanza;
- nominativi del personale dipendente;
- variazioni o modifiche alle attrezzature e/o agli ambienti di lavoro che dovessero intervenire successivamente alla data di sottoscrizione del presente contratto.

Il Dirigente dichiara di acconsentire a che il RSPP possa usufruire di idonea ed adeguata documentazione e supporti tecnici (es. incontri con personale) tutte le volte che sarà ritenuto necessario dal RSPP medesimo.

Art. 5 – Obblighi RSPP.

Dirigente: Dott. Ing. Filippo Ciancio
Riferimenti: Funzionario amm.vo: Avv. Giuseppe Trovato
Assistente amm.vo: Sig. Guido Nocera



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: direzione-sicilia@istruzione.it - PEC: drsi@postacert.istruzione.it - www.usr.sicilia.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VI Ambito Territoriale di Caltanissetta ed Enna

Il RSPP, da parte sua, si impegna a svolgere le attività elencate nel presente contratto in piena autonomia organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione né di orario – quanto ai propri collaboratori – nei confronti del Dirigente. Ad ogni modo, il RSPP, pur rimanendo vincolato alla prestazione oggetto del presente contratto, avrà la facoltà di avvalersi di propri sostituti e/o ausiliari. In tal caso però, questi agiranno sotto la direzione del RSPP e sotto la sua responsabilità, e nessuna pretesa potrà essere da questi avanzata nei confronti del Dirigente. Il RSPP si impegna a rendere conto della propria attività svolta ogni qual volta il Dirigente riterrà necessario richiedere chiarimenti a riguardo. IL RSPP, inoltre, dichiara di possedere le attitudini e le capacità adeguate a ricoprire il ruolo di responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno conformemente al vigente dettato normativo, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e di clausole di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n.165/2001.

Art. 6 – Riservatezza.

Il RSPP è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui venisse a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni. Ogni informazione tecnica o di altra natura attinente all'attività di consulenza, oggetto del presente accordo, sarà trattata dal Professionista e dal Dirigente come strettamente confidenziale conformemente all'obbligo di riservatezza.

Art. 7 – Corrispettivo.

Il corrispettivo dovuto dall'Amministrazione per quanto oggetto del presente contratto è pari ad € **2.600,00 oltre IVA e oneri accessori di legge.**

Detto corrispettivo si intende comprensivo anche delle spese organizzative e di trasferta. Sul corrispettivo pattuito verranno applicate le previste ritenute nelle misure corrispondenti a quelle vigenti all'atto della liquidazione e pagamento del corrispettivo medesimo.

Art. 8 – Modalità di pagamento.

Il pagamento delle competenze spettanti sarà effettuato in due tranches e solo in seguito alla presentazione delle corrispondenti fatture elettroniche riferite ai relativi periodi di tempo nei quali si svolgerà l'incarico (quattro mesi relativi all'anno 2022; otto mesi relativi all'anno 2023).

Ciascuna fattura, intestata a U.S.R. Sicilia, Ufficio VI - Ambito Territoriale di Caltanissetta ed Enna, dovrà contenere espresso riferimento al presente contratto, **al codice C.I.G. ZCE379C623, al Codice Unico Fatturazione Elettronica (97RT0I), al Codice Fiscale del committente (92037830855)** e contenere l'IBAN dove effettuare il pagamento.

Art. 9 – Incompatibilità.

Con la firma del presente contratto, il R.S.P.P. dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto, neppure in via

Dirigente: Dott. Ing. Filippo Ciancio
Riferimenti: Funzionario amm.vo: Avv. Giuseppe Trovato
Assistente amm.vo: Sig. Guido Nocera



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: direzione-sicilia@istruzione.it - PEC: drsi@postacert.istruzione.it - www.usr.sicilia.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VI Ambito Territoriale di Caltanissetta ed Enna

temporanea, dall'esercizio della professione.

Con la sottoscrizione, dichiara altresì di possedere tutti i requisiti previsti dalle leggi vigenti per l'espletamento dell'incarico conferito.

Il R.S.P.P. darà immediata comunicazione di qualsiasi causa di incompatibilità, interdizione, o perdita dei requisiti previsti dalla normativa che dovessero verificarsi nel corso dell'espletamento dell'incarico.

Art. 10 – Clausola risolutiva espressa.

Il verificarsi di una delle condizioni previste dall'articolo precedente, nonché il mancato assolvimento dei compiti stabiliti dalla legge e/o dal presente contratto, costituiscono cause di risoluzione automatica del contratto.

Nei casi previsti dal comma precedente, l'Amministrazione non potrà procedere al pagamento dei compensi, se non nei limiti delle prestazioni effettivamente effettuate.

Art. 11 – Copertura assicurativa.

Ogni onere assicurativo relativo alla fornitura è a totale carico del Professionista contraente.

Art. 12 – Foro di competenza.

Per qualunque controversia scaturente dall'interpretazione o esecuzione del presente contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Caltanissetta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Caltanissetta, 06 settembre 2022.

Per l'USR Sicilia - Ufficio VI - A.T. Caltanissetta ed Enna

Il Dirigente
Dott. Ing. Filippo Ciancio

Il R.S.P.P.

Dott. Ing. Salvatore Antonio Ugo BONSIGNORE

Dirigente: Dott. Ing. Filippo Ciancio
Riferimenti: Funzionario amm.vo: Avv. Giuseppe Trovato
Assistente amm.vo: Sig. Guido Nocera



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: direzione-sicilia@istruzione.it - PEC: drsi@postacert.istruzione.it - www.usr.sicilia.it